

WSDB クイックマニュアル

過去在籍クラスで学生の
出欠をとる方法



Ver. 1.0
2025年8月21日作成

株式会社One Terrace
スクールソリューション部門
谷口 八恵子

目的と操作手順

目的

WSDB上で新クラスの移動後に、
旧クラスでの出欠登録を行う



通常では、検索条件などの
<クラス>のプルダウンメ
ニューは最新の在籍生徒し
か検索できません

操作の手順

1. 旧クラスの学生を調べる
2. 旧クラスの学生の出欠を入力する

1. 旧クラスの学生を調べる

1-1. クラス管理>在籍クラス参加日修正の画面にて、検索条件<クラス>で旧クラスを選びます。

在籍クラス情報変更

入学時期:

学部:

学科:

エージェント名:

コース名:

クラス:

国籍:

学籍番号:

学生名:

在籍状態: 在学中 卒業 修了 終了 休学 自主退学 退学
 除籍 転籍 入学準備中 キャンセル

時間帯: 午前 午後 規定外

①  ボタンを押す

④ 検索ボタンを押す

旧クラスを非表示にしていても、
チェックを外せば表示できます。
(4ページ補足参照)

クラス検索

クラス: 初級 適用開始年月:

リスト表示対象のみ チェックを外すと、リスト非表示対象表示されます。

選択	クラス	適用開始年月
<input checked="" type="radio"/>	初級1-C	202506
<input type="radio"/>	初級1-A	202504
<input type="radio"/>	初級1A	202410
<input type="radio"/>	初級1-A	202404
<input type="radio"/>	初級1-B	202404
<input type="radio"/>	初級1-C	202404
<input type="radio"/>	初級1-A	202401
<input type="radio"/>	初級1-C	202401

10 件中 1 から 10 まで表示

③ 確定ボタンを押す

クラス名の一部を入れると、
旧クラスを探しやすくなります。

1. 旧クラスの学生を調べる

1-2.検索結果をExcel出力します。ExcelのB列「学籍番号」をコピーします。

検索結果画面

検索結果						
	学籍番号	クラス	適用開始年月	枝番	クラス参加開始日	
<input type="checkbox"/>	20201001	初級2-A	202104	0	2024/04/08	 
<input type="checkbox"/>	20201001	初級1-A	202107	1	2021/07/14	 
<input type="checkbox"/>	20201001	初級1-B	202111	2	2022/03/22	 
<input type="checkbox"/>	20201001	初級1-A	202401	3	2023/11/27	 
<input type="checkbox"/>	20201001	ECCテスト	202401	4	2024/01/01	 
<input type="checkbox"/>	20201002	初級2-A	202104	0	2024/04/08	 
<input type="checkbox"/>	20201002	初級1-A	202107	1	2022/03/22	 
<input type="checkbox"/>	20201002	初級1-A	202401	2	2023/11/27	 
<input type="checkbox"/>	20201002	ECCテスト	202401	3	2024/01/01	 
<input type="checkbox"/>	20201003	初級2-A	202104	0	2024/04/08	 
<input type="checkbox"/>	20201003	初級1-A	202107	1	2022/03/22	 
<input type="checkbox"/>	20201003	初級1-A	202401	2	2023/11/27	
<input type="checkbox"/>	20201003	ECCテスト	202401	3	2024/01/01	
<input type="checkbox"/>	20201004	初級2-A	202104	0	2024/04/08	

①Excelボタンを押す

Excel表示

A	B	C	D	E	F
1 選択	学籍番号	ク			
2	20201001	初級1-A	202107	1	2021/07/14
3	20201001	初級1-B	202111	2	2022/03/22
4	20201001	初級1-A	202401	3	2023/11/27
5	20201001	ECCテス	202401	4	2024/01/01
6	20201002	初級2-A	202104	0	2024/04/08
7	20201002	初級1-A	202107	1	2022/03/22
8	20201002	初級1-A	202401	2	2023/11/27
9	20201002	ECCテス	202401	3	2024/01/01
10	20201003	初級2-A	202104	0	2024/04/08
11	20201003	初級1-A	202107	1	2022/03/22
12	20201003	初級1-A	202401	2	2023/11/27
13	20201003	ECCテス	202401	3	2024/01/01
14	20201004	初級2-A	202104	0	2024/04/08
15	20201004	初級2-A	202104	0	2024/04/08

②B列「学籍番号」をコピー

コピーする学籍番号は、手で作ったExcel
やメモ帳なども有効です

1. 旧クラスの学生を調べる

(補足)リスト非表示は、■クラス管理>クラス情報変更の画面で設定することができます。

クラス情報変更

クラス名 *	初級1-A
クラス名英語	
適用開始年月 *	2024/01
学部名称 *	昼間制
ホームルーム教室	201
担任教職員	井上 権限テスト
副担任教職員1	
副担任教職員2	
時間割開始日	
時間割終了日	
対象学年	<input type="checkbox"/> 全学年 <input type="checkbox"/> 1年 <input type="checkbox"/> 2年 <input type="checkbox"/> 3年 <input type="checkbox"/> 4年
時間帯	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 規定外
リスト非表示	<input type="checkbox"/>
使用停止	<input type="checkbox"/>
備考	

変更 **クリア** **戻る**



リスト非表示と使用停止の違い

・リスト表示

旧クラスに一度でも参加した学生がいれば、「リスト非表示」を設定します。

・使用停止

WSDB上クラスを作成したが、一度も参加した学生がいなければ、「使用停止」を設定します。

2. 旧クラスの学生の出欠を入力する

2-1. ■出欠管理>出席情報登録(新)、出席情報変更(新)などの画面にて、該当学生を検索します。

□出席情報登録

クラス名

学籍番号 ~ 

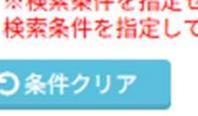
①▼を押し、テキストエリアを表示する

②表示したテキストエリアにコピーした学籍番号を貼り付ける

③‘出席コマ’を入力

④検索ボタンを押す

※検索条件を指定せずに検索すると、処理に時間がかかります。
検索条件を指定して表示する情報を絞ることで、処理にかかる時間を短縮することができます。

A	B	C	D	E	F
1	選択	学籍番号	クラス	適用開始枝番	クラス参加開始枝番
2		20201001	初級2-A	202104	0 2024/04/08 20
3		20201001	初級1-A	202107	1 2021/07/14 20
4		20201001	初級1-B	202111	2 2022/03/22 20
5		20201001	初級1-A	202401	3 2023/11/27 20
6		20201001	ECCテス	202401	4 2024/01/01 20
7		20201002	初級2-A	202104	0 2024/04/08 20
8		20201002	初級1-A	202107	1 2022/03/22 20
9		20201002	初級1-A	202401	2 2023/11/27 20
10		20201002	ECCテス	202401	3 2024/01/01 20
11		20201003	初級2-A	202104	0 2024/04/08 20
12		20201003	初級1-A	202107	1 2022/03/22 20
13		20201003	初級1-A	202401	2 2023/11/27 20
14		20201003	ECCテス	202401	3 2024/01/01 20
15		20201004	初級2-A	202104	0 2024/04/08 20

2. 旧クラスの学生の出欠を入力する

2-2.検索結果にて、旧クラスの生徒の出欠を入力します。

検索結果画面

学籍番号	氏名	2025/08/20(水)				2025/08/19(火)				2025/08/18(月)			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
20201001	井上 花子 01	出	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未
20201002	井上 花子 02	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未
20201003	井上 花子 03	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未
20201004	井上 花子 04	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未
20201005	井上 花子 05	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未
20201006	TSE TEST F	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未
20201007	TSE TEST G	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未

①旧クラスのメンバーが表示され、出席の登録ができる

②登録ボタンを押す

